



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 72411/21.10.2026



APROBAT:
PRIMAR,
CÎRJAN SORIN VALENTIN

PROCES-VERBAL

încheiat ca urmare a finalizării procedurii statuate de prevederile Legii nr. 52/2003, de aducere la cunoștință publică a

Proiectului de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primăriei Municipiului Râmnicu Sarat, intocmite ca urmare a prevederilor OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale

Având în vedere:

- *Proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primăriei Municipiului Râmnicu Sarat, intocmite ca urmare a prevederilor OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;*
- *Anunțul nr. 70154/12.10.2026 referitor la elaborarea unui proiect de act normativ, în speță Proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primăriei Municipiului Râmnicu Sarat, intocmite ca urmare a prevederilor OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;*
- *dispozițiile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicata, conform căroră: „Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul reglementării unei situații urgente sau a uneia care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse*

interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării și anterior expirării termenului prevăzut de respectivul alineat”, prin raportare la alin. (2) din același alineat, care prevede: „Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice. Anunțul va cuprinde: data afișării, o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ”;

- necesitatea parcurgerii cu celeritate, în continuare, a măsurilor privind reorganizarea la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat în contextul prevederilor imperative ale O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale și al finalizării dosarului nr. 940/114/2026 având ca obiect suspendare executare act administrativ (adresa nr. 3920/16.03.2026 a Institutiei Prefectului Judetului Buzau), stadiul procesual „recurs”, în cadrul căruia Curtea de Apel Ploiesti a dispus: „Admite recursul. Caseaza sentinta recurata si rejudecand, respinge cererea ca nefondata” – Hotararea nr. 957/2026/16.09.2026;

Precum și:

- ✓ **principiile** ce stau la baza prezentei proceduri, și anume:
 - asigurarea transparenței decizionale în cadrul autorităților administrației publice locale;
 - participarea activă a cetățenilor în procesul de luare a deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative;
 - informarea prealabilă a cetățenilor pentru probleme de interes public ce urmează a fi dezbătute de autoritățile administrației publice locale;
 - consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative;
 - înregistrarea propunerilor, sugestiilor și a opiniilor cu valoare de recomandare formulate în scris de persoanele interesate și dezbateră în adunare publică;
- ✓ **obiectivul** elaborării și aprobării proiectului de hotărâre ce a constituit obiectul prezentei proceduri, și anume *aprobarea organigramei și statutului de funcții ale Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat, întocmite ca urmare a prevederilor OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;*

Raportat la prevederile art. 7 alin. 4 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare, mentionam aspectul conform căruia termenul limită pentru formularea în scris a propunerilor, sugestiilor sau opiniilor de către persoanele interesate a fost data de 21.10.2026. În acest sens, nicio persoană interesată nu a formulat în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare referitoare la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

Față de cele ce preced, menționăm faptul că astăzi, data de 21.10.2026, s-a finalizat procedura de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului de act normativ – *Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei și statutului de funcții ale Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat, întocmite ca urmare a prevederilor OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.*

Mențiunile învederate se notează în mod corespunzător în Registrul de evidență a asigurării transparenței decizionale, ținut la nivelul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat.

Întocmit,
Persoană responsabilă de aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența
decizională în administrația publică,
Consilier Juridic. Corbu Alina-Giorgiana