

Primar
Cîrjan Sorin-Valentin



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: MUNICIPIUL RAMNICU SARAT		
Adresa: Str. Nicolae Balcescu, Nr. 1, Municipiul Ramnicu Sarat, Jud. Buzau		
Localitate: Ramnicu Sarat	Cod postal: 125300	Tara: Romania
Punct(e) de contact: In atentie	Telefon: +40 238561946	
E-mail: primarie_rmsarat@primariemsarat.ro	Fax: +40 238561947	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): http://www.primariemsarat.ro/		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:

☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

☐ Altele: *completati anexa A.I*

Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:

☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

☐ Altele: *completati anexa A.II*

Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

☐ Altele: *completati anexa A.III*

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de **6 zile**.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în **a 3-a** zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agentie/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☒ Altele (precizati): Unitate Administrativ Teritoriala	☐ Servicii publice generale ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☒ Altele (precizati): Servicii publice locale
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da ☐ nu ☒	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Servicii pentru furnizare si distributie suport alimentar, servicii de catering - masă caldă (fel principal și fruct), pachet alimentar acordat, eleviilor din unitatile de invatamant Scoala Gimnaziala "Ghe. Vernescu", Scoala Gimnaziala "Nr. 6", Municipiul Ramnicu Sarat, conform Programului national "Masa sanatoasa"		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
Executare ☐	Cumparare ☐	Categoria serviciilor:

Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice ☐ mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu optiune de cumparare ☐ O combinatie intre acestea ☐	Servicii de catering - Anexa nr. 2 din Legea 98/2016
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="text"/>	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="text"/>	Locul principal de prestare Municipiul Ramnicu Sarat, Judetul Buzau Cod NUTS RO222 Buzau
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice ☒ Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) ☐ Incheierea unui acord-cadru ☐		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) - NU ESTE CAZUL		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici ☐ Numarul <input type="text"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="text"/> de participanti la acordul- cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic ☐	
Posibilitatea de a relua competitia cu semnarii acordului cadru da ☐ nu ☐ Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da ☐ nu ☐		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: <input type="text"/> sau in luni: <input type="text"/>		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a contractului/acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): Valoarea estimata fara TVA: 3.033.235,13 Moneda: RON sau intervalul: intre <input type="text"/> si <input type="text"/> Moneda: <input type="text"/> Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): <input type="text"/>		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor Obiectul achizitiei il constituie pregatirea, prepararea si livrarea zilnica: Lot 1. – Servicii de catering - masa calda in regim de catering (felul II si un fruct) pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Gheorghe Vernescu” și Scolii Gimnaziale nr. 6 – Valoarea estimate totala, inclusiv optiunea conditionata pentru anul 2027: 1.249.600 lei fara TVA; Lot 2. - Pachetului alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Gheorghe Vernescu” și Scolii Gimnaziale nr. 6 – Valoarea estimate totala, inclusiv optiunea conditionata pentru anul 2027: 1.783.635,13 lei fara TVA;		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile):		
	Vocabular principal	
Obiect principal	• 55524000-9 Servicii de catering pentru școli	
Obiect(e) suplimentar(e)	<input type="text"/>	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da ☐ nu ☒		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da ☒ nu ☐		
☐ un singur lot ☐ Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [] ☐ Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:	☐ unul sau mai multe loturi	☒ toate loturile
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒		
II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI		
II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)		
Lotul 1. Servicii de catering (masă caldă – fel principal și fruct) Număr total estimat beneficiari: 592 Număr estimat zile de școală (octombrie 2026 – decembrie 2026): 40 ZILE (19 octombrie – 23 octombrie 2026 =5 zile, 2 noiembrie – 22 decembrie 2026: 35 zile) Valoare unitară: 16,50 lei/porție (TVA inclus) Valoare totală estimată: 592 beneficiari x 40 zile x 16,5 lei cu TVA =390.720,00 lei cu TVA, respectiv 352.000 lei fara TVA Valoarea estimata pentru optiunea conditionata pe anul 2027 este de 897.600 lei fara TVA. Numar estimat zile de scoala (11ianurie 2027 – 18 iunie 2027): 102 zile scoala conform structura oficiala an scolar. Valoare totala conditionate estimate atat pentru beneficiari cat si pentru tipul de suport alimentar: 592 beneficiari x 102 zile x 16,5 lei cu TVA = 996.336 lei cu TVA, respective 897.600 lei fara TVA Valoarea estimate totala, inclusiv optiunea conditionata pentru anul 2027: 1.249.600 lei fara TVA.		

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Beneficiari	Interval orar de livrare
1	Școala Gimnazială nr. 6- <i>la structura Școala Gimnazială „Dr. Ilie Pavel”, str. Perișori nr. 2</i>	48 preșcolari	10.30÷11.00
2	Școala Gimnazială nr. 6- <i>la structura GPN „Orizont”,str. Intrarea Speranței nr. 1</i>	95 preșcolari	10.00÷10.30
3	Școala Gimnazială nr. 6 – <i>la structura GPN nr. 5, str. Oltului nr. 44A</i>	54 preșcolari	10.00÷10.30
4	Școala Gimnazială „Gheorghe Vernescu”, str. Păun Pincio nr. 10	395 elevi	10.30÷11.30

Lotul 2. Pachet alimentar

Număr total estimat beneficiari: 845

Număr estimat zile de școală (septembrie 2026 – decembrie 2026): 40 ZILE

(19 octombrie – 23 octombrie 2026 =5 zile, 2 noiembrie – 22 decembrie 2026: 35 zile)

Valoare unitară: 16,50 lei/portie (TVA inclus)

Valoare totală estimată: 845 beneficiari x 40 zile x 16,5 lei =557.700,00 lei cu TVA, respectiv 502.432,43 lei fara TVA

Valoarea estimată pentru opțiunea condiționată pe anul 2027 este de 1.281.202,7 lei fara TVA.

Numar estimat zile de școală (11 ianuarie 2027 – 18 iunie 2027): 102 zile școală, conform structura oficială an școlar.

Valoare totală condiționată estimată atât pentru beneficiari cât și pentru tipul de suport alimentar: 845 beneficiari x 102 zile x 16,5 lei cu TVA = 1.422.135 lei cu TVA, respective 1.281.202,7 lei fara TVA

Valoarea estimată totală, inclusiv opțiunea condiționată pentru anul 2027: 1.783.635,13 lei fara TVA.

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Beneficiari	Interval orar de livrare
1	Școala Gimnazială nr. 6 – <i>la structura Școala Gimnazială „Dr. Ilie Pavel”, str. Perișori nr. 2</i>	306 elevi	10.00÷11.30
2	Școala Gimnazială nr. 6, str. Matei Basarab nr. 83	362 elevi	11.00÷12.00
3	Școala Gimnazială nr. 6- <i>pentru structura GPN nr. 1 , str. Gheorghiză Lupescu nr. 8</i>	22 preșcolari	10.00÷10.30
4	Școala Gimnazială nr. 6- <i>pentru structura GPN nr. 9, str. Mihail Sadoveanu nr. 1A</i>	20 preșcolari	10.00÷10.30
5	Școala Gimnazială nr. 6- <i>pentru structura GPN „Orizont” locația din str. Fraternității nr. 50A</i>	18 preșcolari	10.00÷10.30
6	Școala Gimnazială „Gheorghe Vernescu” – <i>pentru structura GPP nr. 2(prescolari program normal) , str. Lalelelor nr. 1</i>	78 preșcolari	10.00÷10.30
7	Școala Gimnazială „Gheorghe Vernescu”- <i>pentru structura GPN „Căsuța Veseliei”, str. Adierii nr. 3</i>	39 preșcolari	10.00÷10.30

Numarul de zile de școală repatizate în cadrul contractului, pentru ambele loturi :

- luna octombrie 2026 - 5 zile
- luna noiembrie 2026 - 20 zile
- luna decembrie 2026 -15 zile

Total zile =40 zile

Numar estimat zile de școală (11 ianuarie 2027 – 18 iunie 2027) **opțiunea condiționată**, pentru ambele loturi :

- 102 zile școală, conform structura oficială an școlar în cadrul contractului

Total zile =102 zile

Numarul de zile de școală repatizate în cadrul contractului: **estimativ 40 zile, în perioada 19.10.2026 – 22.12.2026.**

În situația în care contractul nu poate fi încheiat cu data de 15.10.2026, se va recalcula perioada derulării contractului de la data semnării acestuia. Numarul de zile de școală repatizate în cadrul contractului prin opțiunea condiționată: 102 zile școală în perioada 11 ianuarie 2027 – 18 iunie 2027, conform structura oficială an școlar în cadrul contractului.

Procedura de atribuire se desfășoară sub incidența unei clauze suspensive aferente anului calendaristic 2027. Derularea contractului de achiziție publică pentru Programului Național „Masă sănătoasă” aferent anului calendaristic 2027 este condiționată de aprobarea bazei legale a Programului Național „Masă sănătoasă”, și anume: Hotărârea Guvernului privind instituirea Programului Național „Masă sănătoasă” în anul 2027, Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2027 și Legea Bugetului de Stat și poate suferi modificări valorice, modificări ale numărului de beneficiari și a tipului de suport alimentar.

În cazul în care sursa de finanțare nu va fi obținută, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a suspenda executarea contractului pentru partea de furnizare aferentă anului 2027, în conformitate cu prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ofertanții neavând dreptul de a solicita despăgubiri/daune-interese pentru nicio daună rezultată din anularea procedurii.

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): **3.033.235,13** Moneda: **LEI**

sau intervalul: intre _____ si _____

Moneda: _____

II.2.2) Optiuni (dupa caz) da ☐ nu ☒

Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): ☐☐☐ sau interval: intre ☐☐☐ si ☐☐☐☐

Daca se cunoaste, (in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungete, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: in luni: ☐☐ sau in zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului)

II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: ☐☐ sau in zile: ☐☐ (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

Durata contractului este cuprinsa între data semnării lui de către ambele părți contractante și până la data de 18.06.2027.

Procedura de atribuire se desfășoară sub incidența unei clauze suspensive aferente anului calendaristic 2027. Derularea contractului de achiziție publică pentru Programului Național „Masă sănătoasă” aferent anului calendaristic 2027 este condiționată de aprobarea bazei legale a Programului Național „Masă sănătoasă”, si anume: Hotărârea Guvernului privind instituirea Programului Național „Masă sănătoasă” în anul 2027, Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național „Masă sănătoasă” în anul 2027 si Legea Bugetului de Stat si poate suferi modificari valorice, modificari ale numarului de beneficiari si a tipului de suport alimentar.

În cazul în care sursa de finanțare nu va fi obținută, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a suspenda executarea contractului pentru partea de furnizare aferenta anului 2027, în conformitate cu prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ofertanții neavând dreptul de a solicita despăgubiri/daune-interese pentru nicio daună rezultată din anularea procedurii.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da ☐ nu ☒

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☒ nu ☐

Nota: Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 1% din valoarea estimata a contractului de achizitie publica, in suma de:

Lot 1 – 12.496 lei

Lot 2 – 17.836,35 lei

Garanția de participare se va depune de către ofertant în etapa de depunere a ofertei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile de la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare. Garanția de participare se constituie conform prevederilor art. 154 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO35TREZ1675006XXX001005 deschis la Trezoreria Municipiului Ramnicu Sarat.

În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

GP emisă în altă limbă va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

GP se va returna de catre autoritatea contractanta conform prevederilor art. 154^1 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici vor gasi un model exemplificativ in Sectiunea Modele Formulare – Formularul nr. 2.

III.1.1.b) Garanția de bună execuție

da ☒ nu ☐

1. Garanția de buna executie se constituie in cuantum de **5%** din pretul contractului fara TVA.

2. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 154 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si in termenul prevazut de art. 39 alin. (3) din HG 395/2016. In cazul in care garanția de buna executie va fi constituita prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, in acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil nu trebuie sa fie mai mica de 0,5 % din pretul contractului.

3. Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garanției de buna executie, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare

acopera în mod solidar toți membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarând ca va plăti din garanția de participare sumele prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în cazul culpei oricărui dintre membrii asocierii.	
Operatorii economici vor găsi un model exemplificativ în Secțiunea Modele Formulare – Formularul nr. 6.	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: Programul național "Masă sănătoasă"	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	da ☐ nu ☒
III.1.5. Legislația aplicabilă <ul style="list-style-type: none"> • Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice; • H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice; • O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice; • Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă; • Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; • H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026; • Ordinul ANSVSA nr. 111/2008 cu modificările și completările ulterioare; • Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu; • www.anap.gov.ro. 	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Lista și descriere succintă a condițiilor: Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167, 168, 169 și 171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se vor prezenta următoarele documente: a) certificat constatator privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; b) Document de Furnizare informații privind beneficiarii reali emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) c) certificat constatator privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local pentru toate punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator; d) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; e) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; f) alte documente edificatoare, după caz. Cerința 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante definite conform art. 63 din Legea 98/2016 sunt următoarele: Cîrjan Sorin-Valentin – Primar, Florian Nicolae – Viceprimar, Consilieri locali: Adam Gheorghe, Andrei Silviu-Mihai, Barbu Ștefan-Ciprian, Bălan Carmen-Iuliana, Chiosea Georgiana-Cătălina, Glodeanu Alexandru-Viorel, Gobeajă Monica-Teodora, Grigoraș Nelu, Ionică Ștefan-Gabriel, Lăptoiu Daniela-Nicoleta, Neculășa-Pavel Vasiliță, Popescu Stanciu, Predonescu Lucian, Rânja Paul-Eugen, Socol-Vîlcu Violeta, Stoian George, Tocmelea Corina-Aurelia, Torcărescu Ștef. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente. Ofertanții vor completa și prezenta în mod obligatoriu următoarele Declarații: - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Formularul nr. 3 din Secțiunea Modele Formulare;

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice- Formularul nr. 4 din Secțiunea Modele Formulare;
- Declarația privind evitarea conflictului de interese potrivit prevederilor art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice- Formularul nr. 5 din Secțiunea Modele Formulare;

La încheierea contractului de achiziție publică, Operatorul economic desemnat castigator, va prezenta în original toate documentele care au stat la baza ofertei.

Persoanele juridice/fizice străine, vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele depuse vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Informațiile cuprinse în documentele justificative trebuie să fie reale/valabile la data prezentării acestora.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează pentru fiecare operator economic în parte.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1:

Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant și Terț Susținător) trebuie să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici participanți la procedura vor prezenta următoarele documentele justificative, respectiv:

a) Pentru persoane juridice/fizice române:

- Certificat constatator extins emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială care să conțină informații actuale/reale la data prezentării acestora, din care să rezulte: denumirea completă, sediul social și punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/persoane imputernicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare autorizate al/e ofertantului și corespondența acestora cu obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul/codurile CAEN autorizate din certificatul constatator prezentat de ofertant.

- Copie Certificat de înregistrare fiscală;

- Document de Furnizare informații privind beneficiarii reali emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC)

b) Pentru persoane juridice/fizice străine:

Documente care dovedesc o formă de înregistrare, în conformitate cu legale din țara în care ofertantul este rezident (documente echivalente în țara de rezidență).

- Certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic;

- alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.

Documentele se vor prezenta în copie în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să dovedească faptul că, pentru partea din contract pe care o realizează, are corespondență în domeniul/domeniile de activitate autorizate înscrise în documentele prezentate pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale.

În cazul terțului/terților susținător/i, prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) este necesară pentru a face dovada că respectivul operator economic nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii.

Îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu poate fi realizată prin intermediul terțului susținător.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie să fie autorizat să desfășoare activitățile aferente contractului.

În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare

ori apartenență din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este adecvat constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul prezentei achiziții, în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta în limba română.

Operatorii economici vor completa Formularul nr. 1 - Informații generale, din Secțiunea Modele Formulare

Cerința 2:

Operatorii economici vor prezenta **Autorizația emisă de DSVSA potrivit ORDIN-ului ANSVSA 57/2010 sau Documentul de Înregistrare Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor emis în conformitate cu Art. 3 alin. (1) din Norma aprobată prin Ordinul ANSVSA nr. 111/2008, pentru activitatea de catering/alimentație publică.**

Cerința 3:

Operatorii economici vor prezenta **autorizația sanitar-veterinară pentru mijloacele de transport al produselor de origine animala sau pentru mijlocul/mijloacele de transport utilizate de la furnizor pana la unitatile scolare.**

La încheierea contractului de achiziție publică, Operatorul economic desemnat castigator, va prezenta în original toate documentele care au stat la baza ofertei.

Nota: În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

Proportia de subcontractare

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să o/le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși.

Se va completa Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora – Formularul nr. 9

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă, numele, datele de contact și reprezentanții legali pentru:

- subcontractanții săi implicați în executarea contractului de achiziție publică,
- subcontractanții subcontractanților contractantului sau subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.

Autoritatea contractantă va verifica inexistența situațiilor de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

În cazul în care ofertantul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul de achiziție publică ce urmează să fie atribuit, cerința referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale constând în prezentarea **Autorizația emisă de DSVSA potrivit ORDIN-ului ANSVSA 57/2010 sau Documentul de Înregistrare Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor emis în conformitate cu Art. 3 alin. (1) din Norma aprobată prin Ordinul ANSVSA nr. 111/2008, pentru activitatea de catering/alimentație publică;** și sau, în funcție de partea/partile subcontractate, **autorizația sanitar-veterinară pentru mijloacele de transport al produselor de origine animala sau pentru mijlocul/mijloacele de transport utilizate de la furnizor pana la unitatile scolare** și se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține documentația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată documentația respectivă.

Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant în ofertă, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care, din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are apacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului, o singură dată, înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Ofertanții vor avea în vedere că acordul de subcontractare pus la dispoziție de către achizitor în cadrul documentației de

atribuire - secțiunea Formulare, este un model minimal, sens în care ofertanții au libertatea de a dezvolta și particulariza clauzele acordului, astfel încât acesta să corespundă înțelegerii dintre părți. Atunci când un subcontractant și exprimă opțiunea de a fi plătit direct, acordul de subcontractare va conține clauze în acest sens.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii și de protecția mediului:

Cerința 1

Ofertanții trebuie să facă dovada că respectă Standardele privind managementul siguranței alimentului, managementul calității, managementul mediului, management al sanatații și securității în munca și securitatea informației

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor prezenta:

HACCP / Certificat ISO 22000:2018 privind Sistemul de Management pentru Siguranța Alimentului

Certificat ISO 9001:2015 privind Sistemul de Management al Calității

Certificat ISO 14001:2015 privind Sistemul de Management al Mediului

Certificat ISO 27001:2022 privind Securitatea Informației

Certificat ISO 45001:2023 privind Sistemul de Management al Sanatații și Securității în Munca.

III.2.4) Contracte rezervate (după caz)

da ☐ nu ☒

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

☐

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

☐

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

da ☐ nu ☒

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline ☒ On line ☐

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Procedura simplificată proprie - Anexa nr. 2 din Legea 98/2016

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe

(licitație restransă și negociere competitivă, dialog competitiv)

Număr de operatori economici preconizat

sau

Număr minim preconizat și, după caz, număr maxim

Criterii de preselecție

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a

da ☐ nu ☐

reducă progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE / CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire)

Cel mai bun raport calitate - preț

☒

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
1. Pretul ofertei	Componenta financiara	25%
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x 25		
2. Ponderea materiei prime in preț total al unui meniu zilnic	Componenta tehnica	Pondere 50% 50 puncte
	Pentru oferta cu cel mai mare nivel al ponderii prețului materiei prime din preț total/portie se acordă punctajul maxim: 50 puncte. Pentru celelalte niveluri ale ponderii prețului materiei prime din preț total/ portie punctajul se calculează astfel:	
Algoritm de calcul: $P_{materie}(n) = P_{materie} (min)/P_{materie} (max) \times 50$, unde: Pmaterie (n) - punctajul obținut pentru pretul materiei prime de către oferta admisibilă aflată sub evaluare; Pmaterie (min) - nivelul pretului materiei prime din preț total/portie pentru oferta admisibilă aflată sub evaluare; Pmaterie (max) - nivelul cel mai ridicat al prețului materiei prime din preț total/portie. În propunerea tehnica / propunerea financiara, în campul aferent acestui factor de evaluare se va inscrie contravaloarea materiei prime în total prețului unei portii fara TVA		

3. Experienta personalului cheie	Prin personal de specialitate se înțelege bucătar , ajutor de bucatar si responsabili de contract. Fiecare ofertant va prezenta un centralizator cu personalul angajat în specialitatea. Fiecare ofertant va prezenta pentru specialistul nominalizat pentru executarea contractului diplome, autorizații, certificate din care să rezulte calificarea acestuia și un CV din care să rezulte vechimea în muncă.	Pondere 15% 15 puncte																				
<p>Algoritmul de calcul:</p> <p>Punctajul pentru factorul de evaluare " Experiența personalului de specialitate" se acordă astfel:</p> <p>a) Bucatar / bucatari calificati: Pentru 1 bucatar cu diploma de calificare si 1 ajutor de bucatar se acorda 2 puncte Pentru mai mult de 1 bucatar cu diploma de calificare se acorda 5 puncte</p> <p>b) responsabil de contract, inginer cu diploma de licență în industria alimentara Pentru asigurarea unui responsabil de contract, cu diploma de licenta de inginer în industria alimentara se acorda 2 puncte Pentru asigurarea unui responsabil de contract, cu diploma de licenta de inginer în industria alimentara anterior implicat în 1 - 5 proiecte similare se acorda 5 puncte Pentru asigurarea unui responsabil de contract, cu diploma de licenta de inginer în industria alimentara anterior implicat în mai mult de 6 proiecte similare se acorda 10 puncte</p> <p>În propunerea tehnica / propunerea financiara, se vor transmite informatiile in format letric pentru fiecare din cele 3 informatii solicitate : numar bucatari / ajutoiri de bucatar asigurati, + numar de responsabili de contract, cu diploma de licenta de inginer în industria alimentara + numarul de proiecte similare în care au fost anterior implicat responsabilii de contract</p>																						
4. Vehicule utilizate pentru transport	Prin vehicule cu nivel de emisii emisii zero la țeava de eșapament utilizate pentru transportul și distribuirea suportului alimentar în cadrul contractului se înțelege vehiculul electric alimentat exclusiv de la o sursă externă de energie electrică, care, în timpul deplasării, nu generează emisii poluante la țeava de eșapament Se solicită alocarea unui număr cât mai mare de vehicule cu nivel de emisii emisii zero la țeava de eșapament utilizate pentru transportul și distribuirea suportului alimentar pentru îndeplinirea contractului. Se va acorda punctaj maxim 20 puncte operatorului economic care prezintă cel mai mare număr de vehicule cu nivel de emisii emisii zero la țeava de eșapament utilizate pentru transportul și distribuirea suportului alimentar alocate pentru îndeplinirea contractului.	Pondere 10% 10 puncte																				
<p>Algoritm de calcul:</p> <p>Ofertantul va indica numărul total de vehicule pe care le propune pentru realizarea transportului aferent contractului și numărul vehiculelor cu emisii zero la țeava de eșapament dintre acestea.</p> <p>Se va calcula: $PVE = (NVE / NT) \times 100$ unde:</p> <ul style="list-style-type: none">• PVE = ponderea vehiculelor cu emisii zero ofertată;• NVE = numărul vehiculelor cu emisii zero la țeava de eșapament propuse pentru executarea contractului;• NT = numărul total de vehicule propuse pentru executarea transportului aferent contractului. <p>Punctajul maxim acordat pentru acest factor este de 10 puncte.</p> <p>Punctajul se acordă astfel:</p> <table><tr><td>Pondere vehicule cu emisii zero</td><td>Punctaj</td></tr><tr><td>100%</td><td>10 puncte</td></tr><tr><td>minimum 75% și sub 100%</td><td>8 puncte</td></tr><tr><td>minimum 50% și sub 75%</td><td>6 puncte</td></tr><tr><td>minimum 25% și sub 50%</td><td>4 puncte</td></tr><tr><td>peste 0% și sub 25%</td><td>2 puncte</td></tr><tr><td>0%</td><td>0 puncte</td></tr></table> <p>Calculul procentului se va efectua cu două zecimale, fără rotunjire în sus.</p> <p>Vehiculele declarate trebuie să fie efectiv disponibile ofertantului și să poată fi utilizate pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.</p> <p>Pentru fiecare vehicul dedarat, ofertantul va prezenta:</p> <p>a) documentul care atestă dreptul de proprietate sau dreptul de utilizare asupra vehiculului, după caz;</p> <p>b) certificatul de înmatriculare, din care să rezulte datele de identificare ale vehiculului;</p> <p>c) pentru vehiculele electrice, documentația tehnică relevantă/cartea vehiculului sau alt document emis de producător ori autoritatea competentă din care să rezulte tipul de propulsie;</p> <p>d) pentru celelalte vehicule, documentele din care rezultă caracteristicile tehnice și norma de poluare, după caz;</p> <p>e) declarație pe propria răspundere privind punerea la dispoziția contractului a vehiculelor declarate în ofertă pe întreaga perioadă în care acestea sunt necesare pentru executarea serviciului;</p> <p>f) tabel centralizator al vehiculelor propuse, care va cuprinde cel puțin:</p> <table><tr><td>Nr. crt.</td><td>Marca/model</td><td>Nr. înmatriculare</td><td>Tip propulsie</td><td>Emisii zero la țeava de esapament</td><td>Drept de utilizare</td></tr></table>			Pondere vehicule cu emisii zero	Punctaj	100%	10 puncte	minimum 75% și sub 100%	8 puncte	minimum 50% și sub 75%	6 puncte	minimum 25% și sub 50%	4 puncte	peste 0% și sub 25%	2 puncte	0%	0 puncte	Nr. crt.	Marca/model	Nr. înmatriculare	Tip propulsie	Emisii zero la țeava de esapament	Drept de utilizare
Pondere vehicule cu emisii zero	Punctaj																					
100%	10 puncte																					
minimum 75% și sub 100%	8 puncte																					
minimum 50% și sub 75%	6 puncte																					
minimum 25% și sub 50%	4 puncte																					
peste 0% și sub 25%	2 puncte																					
0%	0 puncte																					
Nr. crt.	Marca/model	Nr. înmatriculare	Tip propulsie	Emisii zero la țeava de esapament	Drept de utilizare																	

1	...	...	electric	DA/NU	proprietate/comodat/închiriere etc.
2	...	...	...	...	...
În cazul vehiculelor aflate în proprietatea unui terț, ofertantul va prezenta documentul care dovedește dreptul de utilizare pe perioada necesară executării contractului.					
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică					da ☐ nu ☒
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)					

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (după caz)	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da ☐ nu ☒	
Dacă da,	
Anunt de intentie ☐ Anunt despre profilul cumparatorului ☐	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-0000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicari anterioare (după caz) ☐	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-0000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-0000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Anunt de intentie	
Numarul si data publicarii in SEAP	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E).	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: sau in zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p>Propunerea tehnică va fi prezentată încât să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor Caietului de sarcini. Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele specificațiilor tehnice, va fi declarată neconformă.</p> <p>Propunerea tehnică va consta într-o descriere a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, după caz.</p> <p>Operatorii economici vor prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională.</p> <p>Oferta va fi întocmită conform cerințelor din documentația de atribuire și va fi depusă conform prevederilor art. 123, alin. (1) din HG 395/2016: „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”</p>
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
<p>Propunerea financiară se va exprima în lei, cu două zecimale, fără TVA și va conține Formularul de ofertă (formularul nr. 13 anexat) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă.</p> <p>Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.</p> <p>În cadrul propunerii financiare operatorul economic va prezenta oferta cu prețul/oră pe fiecare post din care reiese valoarea totală, exprimată în lei, fără TVA</p> <p>Pretul unitar ofertat va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe.</p> <p>Ofertantul are obligația de a prezenta, în cadrul propunerii financiare, documentele privind fundamentarea prețului ofertat pentru o porție de hrană, astfel încât să rezulte modul de formare a valorii ofertate.</p> <p>În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1171/2025, ofertantul va prezenta o fișă de fundamentare a costului unei porții, în care va detalia cheltuielile aferente furnizării serviciilor, cu respectarea valorii maxime de 16,50 lei/beneficiar/zi (TVA inclus).</p> <p>Fișa de fundamentare va cuprinde cel puțin următoarele categorii de costuri:</p> <ol style="list-style-type: none"> materie primă/produse alimentare; prepararea hranei; transport și distribuție; alte cheltuieli necesare executării contractului. <p>Valoarea totală de 16,50 lei/porție include toate cheltuielile necesare executării contractului, respectiv, fără a se limita la:</p> <ul style="list-style-type: none"> achiziția materiilor prime și a produselor alimentare; manipularea și depozitarea produselor; prepararea și porționarea hranei; ambalarea și materialele de ambalare; etichetarea produselor; transportul în condiții corespunzătoare; distribuirea porțiilor către beneficiari; costurile cu personalul implicat; utilitățile, consumabilele și orice alte cheltuieli necesare executării contractului.

Ofertantul are obligația de a aloca pentru categoria materie primă/produse alimentare o valoare de minimum 40% din valoarea unei porții.

În cazul valorii maxime de 16,50 lei/porție, costul aferent materiei prime nu poate fi mai mic de 6,60 lei/porție (TVA inclus).

Ofertele care prevăd un cost aferent materiei prime/produselor alimentare mai mic de 40% din valoarea unei porții vor fi declarate neconforme.

Model orientativ de fișă de fundamentare a costului unei porții

Nr. crt.	Categoria de cheltuieli	Valoare (lei/porție)	Pondere (%)
1	Materie primă/produse alimentare	_____	minimum 40%
2	Prepararea hranei	_____	_____
3	Transport și distribuție	_____	_____
4	Alte cheltuieli necesare executării contractului	_____	_____
	TOTAL	16,50 lei	100%

In cazul in care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut în urma aplicării criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi cea cu propunerea financiară cea mai mică.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română, pe calculator și vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana/persoanele împuternicite să reprezinte societatea ofertantă. Documentele în copie vor avea și înscrisul "Conform cu originalul".

Documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documente de calificare", purtând numele și adresa ofertantului.

Propunerea tehnică se introduce într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunerea tehnică", purtând numele și adresa ofertantului.

Propunerea financiară se introduce într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunerea financiară", purtând numele și adresa ofertantului.

Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor care se va prezenta în plicul conținând documentele de calificare, în plicul cu propunerea tehnică și în plicul cu propunerea financiară. Paginile ofertei (Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) trebuie să fie numerotate și semnate de către persoana desemnată ca reprezentant împuternicit să semneze oferta.

Plicurile conținând "Documentele de calificare" și "Propunerea tehnică" și "Propunerea financiară" vor fi introduse într-un colet sigilat și marcat în mod vizibil cu următoarele:

Municipiul Râmnicu Sărat

Str. Nicolae Bălcescu, Nr. 1, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău

Ofertă pentru atribuirea contractului privind

Servicii pentru furnizare și distribuție suport alimentar, servicii de catering - masă caldă (fel principal și fruct), pachet alimentar acordat, elevilor din unitățile de învățământ Școala Gimnazială "Ghe. Vernescu", Școala Gimnazială "Nr. 6", Municipiul Râmnicu Sărat, conform Programului național "Masa sanatoasă"

A nu se deschide înainte de _____, ora _____

Documentele care însoțesc oferta (Scrisoarea de înaintare, împuternicirea, dovada constituirii garanției de participare - în original) vor fi prezentate la depunere într-un plic separat, atașat la coletul conținând documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial, excepție făcând atunci când sunt semnate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Oferta se poate depune la Registratura Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat sau se poate trimite prin poștă cu confirmare de primire astfel încât să parvină autorității contractante până la data menționată în Anunțul de participare, cu confirmare de primire, la următoarea adresă a Unității Administrative Teritoriale Municipiul Râmnicu Sărat, Str. Nicolae Bălcescu, Nr. 1, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău. Oferta care este depusă / transmisă la o altă adresă decât cea mai sus menționată, sau care este primită de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

Ședința de deschidere va avea loc în data menționată în anunțul de participare, la sediul UAT Râmnicu Sărat.

Notă:

Nu se acceptă oferte alternative.

Ofertele care nu respecta cerintele minimale prevazute in Caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.

Oferta va fi intocmita conform cerintelor din documentatia de atribuire si va fi depusa conform prevederilor art. 123, alin. (1) din HG 395/2016: „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 zile.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da ☒ nu ☐

Tipul de finanțare:

Cofinanțare ☐

Credite externe cu garanția statului ☐

Fonduri europene ☐

Alte fonduri. ☒ Programul național „Masă sănătoasă”

VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

Nota: La încheierea contractului de achiziție publică, Operatorul economic desemnat câștigător, va prezenta în original toate documentele care au stat la baza ofertei.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficială: **Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)**

Adresa: strada Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Tara: România

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40213104641

Fax: +40213104642

Adresă Internet (URL): www.cnscl.ro

Fax:

Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)

Denumire oficială:

Adresă:

Localitate:

Cod poștal:

Tara:

E-mail:

Telefon:

Adresă Internet (URL):

Fax:

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor și vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016.

Termenul de depunere al contestației: în conformitate cu art.8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială: Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Ramnicu Sarat

Adresă: Str. Nicolae Balcescu, nr. 1, Municipiul Ramnicu Sarat, Judetul Buzau

Localitate: Ramnicu Sarat

Cod poștal: 125300

Tara: ROMANIA

E-mail: primarie_rmsarat@primariemsarat.ro

Telefon: +40 238561946

Adresă Internet (URL): http://www.primariemsarat.ro/

Fax: +40 238561947

Întocmit,
Consilier achiziții publice
Pasol Vasilica Ionela

Sef serviciu monitorizare și îndrumare a unităților
de învățământ, întreprinderilor publice și serviciilor
comunitare de utilități publice
Sbirneș Iulian

Consilier Superior
Ardeleanu Elena Gabriela