

**PROIECT DE HOTARARE nr. ____/24.06.2026
privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2026
al Muzeului Municipal «Octavian Mosescu» Rm. Sarat**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinara in data de **30.06.2026**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr. 44189/19.06.2026 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Directiei economice-Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr.44452/22.06.2026 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii, (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizele consultative ale comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- propunerea de buget inaintata de catre Muzeul Municipal «Octavian Mosescu» Rm. Sarat prin adresa nr.40/17.03.2026 si inregistrata la Primaria Municipiului Rm. Sarat sub nr.16426/18.03.2026, propunere ce are la baza fundamentarea ordonatorului de credite al institutiei anterior mentionate;
- prevederile HCL nr.294/21.12.2023 privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Muzeului Municipal « Octavian Mosescu » Rm. Sarat, precum si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al acestei institutii, intocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung;
- prevederile Legii nr.311/03.07.2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.19, alin.(1) lit.b) si art.26 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, actualizata;
- prevederile Legii nr.43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026;
- prevederile legale instituite de Legea nr.82/1991 a contabilitatii, republicata, cu referire la responsabilitatile ordonatorilor de credite, in functie de calitatea pe care acestia o au raportat la institutia publica si de gradul de subordonare al institutiei publice;
- prevederile H.C.L.nr.60/08.05.2026 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2026;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal

și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- procedura de sistem „Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local”;

-prevederile HCL nr.61/30.04.2026 privind alegerea Presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm. Sarat pentru lunile mai 2026-iulie 2026;

-prevederile Dispoziției Primarului Municipiului Râmnicu Sărat nr. 242/ 18.05.2026 privind efectuarea concediului de odihnă de către secretarul general al Municipiului Râmnicu Sărat constând în concediul de odihnă anual aferent anilor 2024 și 2025 și neefectuat până în prezent, începând cu data de 22 mai 2026;

- prevederile art.5, lit.m) și n), art.129, alin.(2), lit.a), alin.(4) lit.a) respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile și completările ulterioare;

Luand în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile și completările ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(3), lit.a) și ale art.196, alin.1, lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba bugetul de venituri și cheltuieli al **Muzeului Municipal „Octavian Mosescu” Rm. Sarat** pe anul 2026, conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Directia economica-Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat precum și persoanele abilitate să exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operatiuni ce se exercita asupra tuturor operațiunilor care afectează fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat, conform reglementarilor legale în domeniu, de către functionarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului abilitati în acest sens, respectiv Muzeul Municipal „Octavian Mosescu” Rm. Sarat.

Art.3. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la îndeplinire și se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau în vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în sedinta ordinara din data de 30.06.2026, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) (majoritate absolută) din O.U.G nr.57/ 2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri și _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali în functie și _____ consilieri locali prezenti.


Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin

Avizat,
pentru Secretar general,
Crîngașu Nona-Monica
(atribuții delegate conform art. 438,
alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019)





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

PRIMAR

Nr. 44189/19.06.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2026 al Muzeului Municipal «Octavian Mosescu» Rm. Sarat

În calitate de inițiator al acestui proiect am avut în vedere faptul că, în scopul funcționării al Muzeului Municipal «Octavian Mosescu» Rm. Sarat, este necesar a se aproba bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2026.

Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli reprezintă o atribuție exclusivă a Consiliului Local al Municipiului Rm. Sărat, în calitate de autoritate deliberativă, în subordinea căreia funcționează această instituție.

Bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2026 al Muzeului Municipal «Octavian Mosescu» Rm. Sarat, este structurat dupa cum urmeaza:

TOTAL ALOCATII BUGETARE 2026 – 1.528.000 lei

TOTAL VENITURI PROPRII 2026 - 12.000 lei

TOTAL PREVEDERI CHELTUIELI 2026 –1.540.000 lei

Fundamentarea acestor cheltuieli a avut la baza propunerile inaintate de catre al Muzeul Municipal «Octavian Mosescu» Rm. Sarat in functie de necesitatile anului curent precum si analiza comparativa cu cheltuielile anului financiar precedent.

Față de considerentele anterior menționate, în baza prevederilor art. 136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 pentru al Muzeului Municipal «Octavian Mosescu» Rm. Sarat, în conformitate cu prevederile legale și pe baza raportului Direcției Economice - Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Rm. Sărat.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, înaintez Consiliului Local al Municipiului Rm. Sărat, spre dezbateră și aprobare, **proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2026 al Muzeului Municipal «Octavian Mosescu» Rm. Sarat**, în conformitate cu atribuțiile instituite acestei autorități deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, respectiv art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (4) lit. a) din actul normativ anterior menționat.



Cîrjan Sorin Valentin



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Directia economica
Serviciul Buget-Contabilitate
Nr.44452/22.06.2026



Aprobat,
Primar,
Cirjăn Sorin Valentin

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2026 al Muzeului Municipal „Octavian Mosescu” Rm Sarat pe Sectiuni de Functionare si Dezvoltare

Avand in vedere:

- propunerea de buget inaintata de Muzeul Municipal Rm. Sarat prin adresa nr.40/17.03.2026 si inregistrata la Primaria Municipiului Rm. Sarat sub nr.16426/18.03.2026;
- prevederile art.19 alin.1 lit.”b” din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, actualizata;
- prevederile art. 129, alin.(1), alin.(2) lit.”a”, alin.(4) lit. „a” din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile Legii bugetului de stat nr. 43/2026 pe anul 2026.
- prevederile H.C.L.nr.60/08.05.2026 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2026;

Propun spre analiza si aprobarea Consiliului local al municipiului Ramnicu Sarat aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2026 al Muzeului Municipal „Octavian Mosescu” Rm. Sarat, dupa cum urmeaza:

TOTAL ALOCATII BUGETARE 2026 – 1.528.000 lei

TOTAL VENITURI PROPRII 2026 - 12.000 lei

TOTAL PREVEDERI CHELTUIELI 2026 –1.540.000 lei, structurate astfel:

Nr. Crt.	Denumire indicator	Cod	Prevederi an 2026 -lei-
1.	Sectiunea de Functionare	67.10	1.525.000
1.1	Cheltuieli de personal	10	1.025.000
1.2	Bunuri si servicii	20	500.000
2.	Sectiunea de Dezvoltare	67.10	15.000

2.1	Cheltuieli de capital	71	15.000
	TOTAL CHELTUIELI 2026		1.540.000

Fundamentarea acestor cheltuieli a avut la baza propunerile inaintate de catre Muzeul municipal „Octavian Mosescu” Rm. Sarat in functie de necesitatile anului curent precum si analiza comparativa cu cheltuielile anului financiar precedent.

Avizat,
Director economic,
Tablet Anisoara

Intocmit,
Ec.Manea Simona

(mii lei)

Mai / 2026

Pag 1 / 5

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2027	2028	2029
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+48.10)	00.01	*	1525.00	261.00	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	*	-3.00	4.00	-13.00	2.00	4.00	-8.00	-8.00	-13.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	*	-3.00	4.00	-13.00	2.00	4.00	-8.00	-8.00	-13.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod	00.14	*	-3.00	4.00	-13.00	2.00	4.00	-8.00	-8.00	-13.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod	33.10	*	12.00	4.00	2.00	2.00	4.00	12.00	12.00	12.00
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19		6.00	2.00	1.00	1.00	2.00	6.00	6.00	6.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50		6.00	2.00	1.00	1.00	2.00	6.00	6.00	6.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.10.01 + 37.10.03 +	37.10	*	-15.00		-15.00			-20.00	-20.00	-25.00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a	37.10.03		-15.00		-15.00			-20.00	-20.00	-25.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	*	1528.00	257.00	501.40	393.10	376.50	1518.60	1518.60	1557.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	00.18	*	1528.00	257.00	501.40	393.10	376.50	1518.60	1518.60	1557.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	43.10	*	1528.00	257.00	501.40	393.10	376.50	1518.60	1518.60	1557.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09		1528.00	257.00	501.40	393.10	376.50	1518.60	1518.60	1557.00

Denumire indicator		Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2027	2028	2029
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+64.10+69.10+79.10)		49.10	*	1525.00	18.46	261.00	488.40	395.10	380.50	1510.60	1544.00
TOTAL CHELTUIELI		00	*	1525.00	18.46	261.00	488.40	395.10	380.50	1510.60	1544.00
01. CHELTUIELI CURENTE		01	*	1525.00	18.46	261.00	488.40	395.10	380.50	1510.60	1544.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		10	*	1025.00		207.00	289.40	267.60	261.00	1010.60	1025.00
Cheltuieli salariale in bani		10.01	*	987.60		202.00	269.00	261.60	255.00	987.60	1000.00
Salarii de baza		10.01.01		842.60		170.00	230.00	222.60	220.00	842.60	850.00
Sporuri pentru conditii de munca		10.01.05		112.00		25.00	30.00	30.00	27.00	112.00	115.00
Indemnizatii de hrana		10.01.17		33.00		7.00	9.00	9.00	8.00	33.00	35.00
Cheltuieli salariale in natura		10.02	*	14.40			14.40				
Vouchere de vacanta		10.02.06		14.40			14.40				
Contributii		10.03	*	23.00		5.00	6.00	6.00	6.00	23.00	25.00
Contribu?ia asiguratorie pentru munc?		10.03.07		23.00		5.00	6.00	6.00	6.00	23.00	25.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		20	*	500.00	18.46	54.00	199.00	127.50	119.50	500.00	519.00
Bunuri si servicii		20.01	*	367.00	17.70	35.20	132.80	103.50	95.50	367.00	380.00
Furnituri de birou		20.01.01		4.00		1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	5.00
Materiale pentru curatenie		20.01.02		5.00		1.50	1.50	1.00	1.00	5.00	6.00
?ncalzit, iluminat si forta motrica		20.01.03		90.00		10.00	40.00	15.00	25.00	90.00	95.00
Apa, canal si salubritate		20.01.04		12.00	0.14	1.50	3.50	3.50	3.50	12.00	14.00
Transport		20.01.07		10.00		2.50	2.50	2.50	2.50	10.00	11.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet		20.01.08		3.00	0.11	0.70	1.30	0.50	0.50	3.00	4.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional		20.01.09		123.00	12.10	10.00	43.00	40.00	30.00	123.00	125.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		20.01.30		120.00	5.35	8.00	40.00	40.00	32.00	120.00	120.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar		20.05	*	85.00		15.00	50.00	10.00	10.00	85.00	90.00
Alte obiecte de inventar		20.05.30		85.00		15.00	50.00	10.00	10.00	85.00	90.00
Deplasari, detasari, transferari		20.06	*	4.00		0.80	1.20	1.00	1.00	4.00	4.00
Deplasari interne, deta?ri, transfer?ri		20.06.01		4.00		0.80	1.20	1.00	1.00	4.00	4.00
Carti, publicatii si materiale documentare		20.11		4.00		1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	4.00

Denumire indicator		Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2027	2028	2029
Pregatire profesionala		20.13	2.00			2.00			2.00	2.00	2.00
Protectia muncii		20.14	8.00	0.76	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00	8.00	9.00
Alte cheltuieli		20.30	*	30.00		10.00	10.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		20.30.30		30.00		10.00	10.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD		64.10	*	1525.00	18.46	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)		67.10	*	1525.00	18.46	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
TOTAL CHELTUIELI		00	*	1525.00	18.46	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
01. CHELTUIELI CURENTE		01	*	1525.00	18.46	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		10	*	1025.00	207.00	289.40	267.60	261.00	1010.60	1010.60	1025.00
Cheltuieli salariale in bani		10.01	*	987.60	202.00	269.00	261.60	255.00	987.60	987.60	1000.00
Salarii de baza		10.01.01		842.60	170.00	230.00	222.60	220.00	842.60	842.60	850.00
Sporuri pentru conditii de munca		10.01.05		112.00	25.00	30.00	30.00	27.00	112.00	112.00	115.00
Indemnizatii de hrana		10.01.17		33.00	7.00	9.00	9.00	8.00	33.00	33.00	35.00
Cheltuieli salariale in natura		10.02	*	14.40		14.40					
Vouchere de vacanta		10.02.06		14.40		14.40					
Contributii		10.03	*	23.00	5.00	6.00	6.00	6.00	23.00	23.00	25.00
Contributia asiguratorie pentru munc?		10.03.07		23.00	5.00	6.00	6.00	6.00	23.00	23.00	25.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		20	*	500.00	18.46	199.00	127.50	119.50	500.00	500.00	519.00
Bunuri si servicii		20.01	*	367.00	17.70	132.80	103.50	95.50	367.00	367.00	380.00
Furnituri de birou		20.01.01		4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	4.00	5.00
Materiale pentru curatenie		20.01.02		5.00	1.50	1.50	1.00	1.00	5.00	5.00	6.00
?nealzit, iluminat si forta motrica		20.01.03		90.00	10.00	40.00	15.00	25.00	90.00	90.00	95.00
Apa, canal si salubritate		20.01.04		12.00	1.50	3.50	3.50	3.50	12.00	12.00	14.00
Transport		20.01.07		10.00	2.50	2.50	2.50	2.50	10.00	10.00	11.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet		20.01.08		3.00	0.70	1.30	0.50	0.50	3.00	3.00	4.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional		20.01.09		123.00	12.10	43.00	40.00	30.00	123.00	123.00	125.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		20.01.30		120.00	8.00	40.00	40.00	32.00	120.00	120.00	120.00

(mii lei)

Mai / 2026

Pag 4 / 5

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2027	2028	2029
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	*	85.00	15.00	50.00	10.00	10.00	85.00	85.00	90.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30		85.00	15.00	50.00	10.00	10.00	85.00	85.00	90.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	*	4.00	0.80	1.20	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01		4.00	0.80	1.20	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11		4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00
Pregatire profesionala	20.13		2.00		2.00			2.00	2.00	2.00
Protectia muncii	20.14		8.00		2.00	2.00	2.00	8.00	8.00	9.00
Alte cheltuieli	20.30	*	30.00		10.00	10.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30		30.00		10.00	10.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod	67.10.03	*	1525.00	261.00	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
Muzee	67.10.03.03		1525.00	261.00	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	1525.00	261.00	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	1525.00	261.00	488.40	395.10	380.50	1510.60	1510.60	1544.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	1025.00	207.00	289.40	267.60	261.00	1010.60	1010.60	1025.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	987.60	202.00	269.00	261.60	255.00	987.60	987.60	1000.00
Salarii de baza	10.01.01		842.60	170.00	230.00	222.60	220.00	842.60	842.60	850.00
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05		112.00	25.00	30.00	30.00	27.00	112.00	112.00	115.00
Indemnizatii de hrana	10.01.17		33.00	7.00	9.00	9.00	8.00	33.00	33.00	35.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	14.40		14.40					
Vouchere de vacanta	10.02.06		14.40		14.40					
Contributii	10.03	*	23.00	5.00	6.00	6.00	6.00	23.00	23.00	25.00
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07		23.00	5.00	6.00	6.00	6.00	23.00	23.00	25.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	500.00	54.00	199.00	127.50	119.50	500.00	500.00	519.00
Bunuri si servicii	20.01	*	367.00	35.20	132.80	103.50	95.50	367.00	367.00	380.00
Furnituri de birou	20.01.01		4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	4.00	5.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		5.00	1.50	1.50	1.00	1.00	5.00	5.00	6.00
?ncalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03		90.00	10.00	40.00	15.00	25.00	90.00	90.00	95.00

(mii lei)

Mai / 2026

Pag 5 / 5

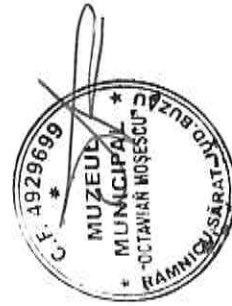
Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2027	2028	2029
Apa, canal si salubritate	20.01.04	12.00	0.14	1.50	3.50	3.50	3.50	12.00	12.00	14.00
Transport	20.01.07	10.00		2.50	2.50	2.50	2.50	10.00	10.00	11.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	3.00	0.11	0.70	1.30	0.50	0.50	3.00	3.00	4.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	123.00	12.10	10.00	43.00	40.00	30.00	123.00	123.00	125.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	120.00	5.35	8.00	40.00	40.00	32.00	120.00	120.00	120.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	*		15.00	50.00	10.00	10.00	85.00	85.00	90.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	85.00		15.00	50.00	10.00	10.00	85.00	85.00	90.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	*		0.80	1.20	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00
Deplasari interne, deta?ri, transfer?ri	20.06.01	4.00		0.80	1.20	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	4.00		1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00
Pregatire profesionala	20.13	2.00			2.00			2.00	2.00	2.00
Protectia muncii	20.14	8.00	0.76	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00	8.00	9.00
Alte cheltuieli	20.30	*			10.00	10.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	30.00			10.00	10.00	10.00	30.00	30.00	30.00
VII. REZERVA, EXCEDENT / DEFICIT	96.10		-18.46							
DEFICIT(COD 49.10-00.01)	99.10		18.46							

MANAGER

PLUGARU VALERICA ADRIANA

CONTABIL

ANDREI IOANA



Mai / 2026

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2027	2028	2029
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+48.10)	00.01	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod	00.14	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.10.01 + 37.10.03 +	37.10	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.10.04		15.00		15.00			20.00	20.00	25.00

(mii lei)

Mai / 2026

Pag 2 / 2

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2027	2028	2029
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+64.10+69.10+79.10)	49.10	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Active fixe	71.01	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Maşini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02		15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD	64.10	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Active fixe	71.01	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Maşini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02		15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod	67.10.03	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Muzee	67.10.03.03		15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Active fixe	71.01	*	15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
Maşini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02		15.00		15.00			20.00	20.00	25.00
VII. REZERVA, EXCEDENT / DEFICIT	96.10									
DEFICIT(COD 49.10-00.01)	99.10									

MANAGER

CONTABIL

PLUGARU VALERICA ADRIANA

ANDREI IOANA



ANEXA NR. 2 LA HCL NR. /

MUZEUL MUNICIPAL „OCTAVIAN MOȘESCU”

CIF 4929699

Lista de investitii

1. Sistem alarma

15.000lei

(centrala, transformator, tastatura,pir,contact magnetic, sirene de interior si exterior, acumulatori centrala si sirena, set modul panica, gprs)

Manager interimar,
Plugaru Adriana Valerica




MUZEUL MUNICIPAL „OCT. MOȘESCU”

CIF 4929699

Nr. 40/17.03.2026



APROB,

Primar, Cirjan Sorin Valentin



Către

Consiliul Local al Municipiului Rm-Sărat

Vă comunicăm alăturat proiectul de buget an 2026 al Muzeului
Municipal Octavian Moșescu Rm-Sărat.

Manager interimar, Plugaru Adriana Valerica



NOTĂ DE FUNDAMENTARE A PROIECȚIEI BUGETULUI DE VENITURI ȘI
CHELTUIELI A MUZEULUI MUNICIPAL „OCTAVIAN MOȘESCU”

RÂMNICU SĂRAT PENTRU ANUL 2026

Pentru anul 2026 Muzeul Municipal Octavian Moșescu Râmnicu Sărat a întocmit bugetul de venituri și cheltuieli având la bază contul de execuție din anul 2025, astfel:

Veniturile institutiei sunt formate din Subventii de la bugetul local pentru institutii publice in valoare de 1.528.000lei si din venituri curente proprii 12.000lei.

CHELTUIELI BUGETARE TOTALE

I. Secțiunea de funcționare :	<u>1.525.00lei</u>
I.1. Cheltuieli de personal :	1.025.000 lei
I.2. Bunuri și servicii :	500.000 lei,
II. Secțiunea dezvoltare :	<u>15.000lei</u>
III. TOTAL	1.540.000lei

Manager interimar,
Plugaru Adriana Valerica





MUZEUL MUNICIPAL „OCTAVIAN MOȘESCU”
RÂMNICU SĂRAT
Str. Primăverii, nr. 4
Județul Buzău
<http://muzeulrms.ro>

Nr.crt.192/18.06.2026

Aprobat,
Manager interimar,
Plugaru Adriana



NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind aprobarea bugetului pentru anul 2026

Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” Râmnicu Sărat, instituție publică de cultură aflată în subordinea Municipiului Râmnicu Sărat, propune aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026, întocmit în conformitate cu prevederile legislației privind finanțele publice locale, precum și cu obiectivele și activitățile prevăzute în programul managerial și programul anual de activitate al instituției.

Bugetul a fost fundamentat în funcție de necesitățile reale de funcționare, administrare, conservare și valorificare a patrimoniului cultural muzeal, precum și de activitățile culturale, educaționale și expoziționale ce urmează a fi desfășurate în anul 2026.

1. Scopul bugetului

Bugetul pentru anul 2026 are ca scop:

- asigurarea funcționării curente a instituției;
- plata drepturilor salariale ale personalului;
- asigurarea utilităților și serviciilor necesare desfășurării activității;
- conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural;
- organizarea și desfășurarea activităților culturale, educaționale și expoziționale;
- realizarea lucrărilor de întreținere și intervenție asupra imobilelor aflate în administrare;
- dezvoltarea și modernizarea spațiilor muzeale;
- asigurarea condițiilor de securitate și protecție a patrimoniului.

2. Structura bugetului

Bugetul instituției este structurat pe titluri de cheltuieli, respectiv cheltuieli de personal, bunuri și servicii, obiecte de inventar, deplasări, publicații, servicii de protecția muncii, alte cheltuieli și active nefinanciare.

Titlul 10 – Cheltuieli de personal

Valoare totală: 1.025.000 lei

Cheltuielile de personal sunt fundamentate pe baza organigramei și a statului de funcții aprobate și includ salariile de bază, sporurile, indemnizațiile, contribuțiile datorate de angajator și celelalte drepturi salariale prevăzute de legislația în vigoare.

Fondurile sunt necesare pentru asigurarea resursei umane care desfășoară activitățile de evidență, conservare, valorificare muzeală, activități culturale și administrative.

Titlul 20 – Bunuri și servicii

Valoare totală estimată: 303.297 lei fără TVA, 367.000 lei cu TVA.

a) Art. 20.01.01 – Furnituri de birou – 3.300 lei fără TVA, 4000 lei cu TVA.

Achiziția de produse de birotică, papetărie, cartușe toner, hârtie pentru imprimante și alte consumabile este necesară pentru desfășurarea activităților administrative și de evidență ale instituției.

b) Art. 20.01.02 – Materiale pentru curățenie – 4.132 lei fără TVA, 5000 lei cu TVA.

Achiziția de detergenți, produse de curățenie, hârtie igienică, prosoape de hârtie, lavete, mopuri, saci menajeri, săpun și alte materiale gospodărești este necesară pentru menținerea condițiilor de igienă și funcționare a spațiilor muzeale și administrative.

c) Art. 20.01.03 – Încălzit, iluminat și forță motrică – 74.380 lei fără TVA, 90.000 lei cu TVA.

Cheltuielile pentru furnizarea gazelor naturale și energiei electrice sunt indispensabile funcționării clădirilor muzeului și conservării patrimoniului cultural.

d) Art. 20.01.04 – Apă, canal și salubritate – 9.917 lei fără TVA, 12.000 lei cu TVA.

Serviciile de alimentare cu apă, canalizare și colectare a deșeurilor sunt necesare pentru funcționarea normală a instituției și respectarea normelor sanitare.

e) Art. 20.01.07 – Transport – 8.264 lei fără TVA, 10000 lei cu TVA.

Serviciile de transport sunt necesare pentru desfășurarea activităților culturale, transportul materialelor și participarea la acțiuni specifice instituției.

f) Art. 20.01.08 – Poștă, telecomunicații, radio-TV, internet – 2.479 lei fără TVA, 3000 lei cu TVA.

Serviciile de telecomunicații și internet asigură comunicarea instituțională și funcționarea sistemelor informatice.

g) Art. 20.01.09 – Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional – 101.652 lei fără TVA, 123.000 lei cu TVA.

Acest capitol cuprinde cheltuieli necesare organizării expozițiilor și evenimentelor culturale, realizării materialelor promoționale, atelierelor educative, serviciilor de cazare pentru invitați și colaboratori, restaurării patrimoniului, realizării de materiale documentare și dotării spațiilor expoziționale.

h) Art. 20.01.30 – Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare – 99.173 lei fără TVA, 123.000 lei cu TVA.

Sunt prevăzute cheltuieli pentru servicii de contabilitate, mentenanță IT, servicii de securitate și monitorizare, verificări tehnice obligatorii, servicii DDD, găzduire și administrare website, proiectare și documentații tehnice, precum și alte servicii necesare bunei funcționări a instituției.

2. Titlul 20.05 – Bunuri de natura obiectelor de inventar

Valoare totală estimată: 70.247 lei fără TVA, respectiv 85.000 lei cu TVA.

Achiziția vitrinelor pedestal și a dezumidificatoarelor este necesară pentru amenajarea și modernizarea spațiilor expoziționale și pentru asigurarea condițiilor optime de conservare a patrimoniului muzeal.

3. Titlul 20.06 – Deplasări, detașări, transferuri

Valoare totală estimată: 3.305 lei fără TVA, respectiv 4.000 lei cu TVA.

Cheltuielile sunt necesare pentru deplasările personalului în interes de serviciu, participarea la activități culturale, profesionale și de reprezentare.

4. Titlul 20.11 – Cărți, publicații și materiale documentare

Valoare totală estimată: 3.305 lei fără TVA, respectiv 4.000 lei cu TVA

Achiziția de publicații și materiale documentare de specialitate contribuie la dezvoltarea fondului documentar și la pregătirea profesională a personalului.

5. Titlul 20.13 – Pregătire profesională

Valoare totală estimată: 1.653 lei fără TVA, respectiv 2.000 lei cu TVA.

Cheltuielile pentru pregătirea profesională sunt necesare pentru participarea personalului muzeului la cursuri de perfecționare, seminarii, conferințe, sesiuni de instruire și alte forme de

formare profesională continuă, în vederea dezvoltării competențelor specifice domeniului muzeal, administrativ, financiar-contabil, achizițiilor publice, securității și sănătății în muncă și protecției patrimoniului cultural.

Aceste activități contribuie la creșterea calității serviciilor oferite publicului și la îndeplinirea atribuțiilor instituției în conformitate cu cerințele legislative și profesionale în vigoare.

6. Titlul 20.14 – Protecția muncii și SSM

Valoare totală estimată: 6.611 lei fără TVA, respectiv 8.000 lei cu TVA

Serviciile de medicină a muncii și securitate și sănătate în muncă sunt obligatorii conform legislației în vigoare și necesare pentru protejarea personalului instituției.

7. Titlul 20.30 – Alte cheltuieli

Valoare totală estimată: 24.793 lei fără TVA, respectiv 30.000 lei cu TVA

Serviciile de colaborare artistică și culturală sunt necesare pentru organizarea expozițiilor, manifestărilor culturale și activităților muzeale prevăzute în programul anual al instituției.

8. Titlul 71 – Active nefinanciare

Valoare totală estimată: 12.396 lei fără TVA, respectiv 15.000 lei cu TVA

Achiziția sistemului de alarmare este necesară pentru creșterea nivelului de securitate a patrimoniului cultural și a bunurilor aflate în administrarea instituției.

3. Fundamentarea cheltuielilor

Cheltuielile prevăzute în bugetul anului 2026 au fost stabilite în funcție de:

- necesitățile reale de funcționare ale instituției;
- obligațiile legale privind organizarea și funcționarea instituțiilor publice de cultură;
- necesitatea conservării, protejării și valorificării patrimoniului cultural;
- asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților culturale și educaționale;
- asigurarea securității patrimoniului și a infrastructurii muzeale;
- obiectivele și programele instituției pentru anul 2026;
- încadrarea în limitele bugetare aprobate de autoritatea finanțatoare.

4. Concluzii

Având în vedere necesitatea asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea activităților specifice Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” Râmnicu Sărat, pentru plata drepturilor salariale ale personalului, conservarea și valorificarea patrimoniului cultural, organizarea activităților culturale și îndeplinirea obligațiilor legale privind funcționarea instituției, **se propune aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026, în valoare totală de 1.540.000 lei**

Structura bugetului va fi:

- Titlul 10 – Cheltuieli de personal: **1.025.000 lei**
- Titlul 20 – Bunuri și servicii: **367.000 lei**
- Titlul 20.05 – Bunuri de natura obiectelor de inventar: **85.000 lei**
- Titlul 20.06 – Deplasări, detașări și transferuri: **4.000 lei**
- Titlul 20.11 – Cărți, publicații și materiale documentare: **4.000 lei**
- Titlul 20.13 – Pregătire profesională: **2.000 lei**
- Titlul 20.14 – Protecția muncii și SSM: **8.000 lei**
- Titlul 20.30 – Alte cheltuieli: **30.000 lei**
- Titlul 71 – Active nefinanciare: **15.000 lei**

Valoare totală buget 2026: 1.540.000 lei.

Se propune aprobarea acestuia în forma prezentată.

Întocmit,
Referent specialist achiziții publice
Cîrjan Cristina

