

**Metodologia și criteriile folosite pentru selecția proiectelor  
la nivelul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu  
Sărat**

Art. 1. Prezenta Metodologie și criteriile folosite pentru selecția proiectelor este elaborată având în vedere prevederile Programului Regional Sud-Est 2021-2027 finanțarea proiectelor de dezvoltare urbană, aliniate cerințelor din Regulamentul (UE) 2021/1060, art. 29.

Art. 2. Pentru prioritizarea investițiilor de dezvoltare urbană durabilă la nivelul la nivelul **Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat**, se propune aplicarea unui proces care are la bază considerarea nevoilor diferitelor categorii de potențiali beneficiari finali ai proiectelor, precum:

- a. Cetățenii: oportunități (locuri de muncă, piețe, educație, sănătate, etc.); locuințe și infrastructură de bază (electricitate, gaz, apă, etc.); conectivitate (drumuri, autostrăzi, căi ferate, etc.); administrație eficientă și eficientă; calitatea vieții;
- b. Sectorul privat: forță de muncă calificată; terenuri, spații de birouri și infrastructură de bază (electricitate, gaz, apă, etc.); conectivitate (drumuri, autostrăzi, căi ferate, etc.); administrație eficientă și eficientă; clustere;
- c. Turiștii/vizitatori/utilizatori: obiective turistice; informații; conectivitate; cazare; servicii de calitate.
- d. Toate entitățile publice și părțile interesate private care vor fi implicate sau vor folosi/beneficia de rezultatele investițiilor realizate în cadrul acțiunii, în principal: locuitorii din zona urbană a Regiunii Sud-Est, în speță a ZUF Râmnicu Sărat, deserviți de infrastructura îmbunătățită
- e. Autorități și instituții publice locale/centrale/ antreprenori, proprietari privați ai clădirilor de patrimoniu/aflăte în zone construite protejate;

Art. 3. Fiecare proiect de investiții va fi evaluat din punct de vedere al conformității administrative și a eligibilității precum și în funcție de sustenabilitatea tehnică și financiară prin raportare la obiectivele strategice din SIDU și în raport cu accesarea finanțărilor prin PRSE 2021-2027 în funcție de Prioritatea căreia se adresează (conform **Anexei 3 – Grilă de selecție și prioritizare a proiecte**)

Art. 4. În procesul de selecție, proiectele vor fi evaluate ținând cont și de aspectele orizontale incluziune socială și schimbări climatice (pentru a determina modul în care implementarea acestora va contribui la atingerea acestor deziderate).

Art. 5. Pentru evaluare fișelor de proiect se vor aplica următoarele criterii:

1. Beneficii pentru cetățeni;
2. Beneficii pentru mediul privat;
3. Beneficii pentru turiști;
4. Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului;
5. Obiective legate de incluziunea socială;

6. Obiective legate legate de schimbările climatice.

Fiecare din cele 6 criterii mai sus enunțate va fi însoțit de o anumită pondere, care va fi menținută pentru toate proiectele de investiții care parcurg procesul de prioritizare și selectare. Ponderea se va stabili în funcție de importanța acordată fiecărui criteriu. Suma ponderilor alocate pentru toate criteriile trebuie să fie 100%.

În urma evaluărilor pentru fiecare criteriu, se va acorda un punctaj (scor), reprezentat de numere întregi din intervalul 1 – 5, unde 5 înseamnă că proiectul răspunde în foarte mare măsură criteriului analizat, iar 1 arată că proiectul răspunde în foarte mică măsură respectivului criteriu.

*Punctajul total pentru criteriu = Scor x Pondere*

*Scorul total pentru un proiect = Suma punctajelor totale obținute pe criterii*

În tabelul următor este prezentată o matrice de lucru pentru prioritizarea proiectelor de investiții, în care sunt propuse ponderi pentru fiecare criteriu. Acestea pot fi ajustate în raport cu prioritățile specifice la momentul aplicării procesului de selecție și prioritizare a proiectelor.

Criteriu		Proiect 1	Proiect 2	...	Proiect n
1. Beneficii pentru cetățeni	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	20%	20%		20%
2. Beneficii pentru mediul privat	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	20%	20%		20%
3. Beneficii pentru turiști	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	20%	20%		20%
4. Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	30%	30%		30%
5. Obiective legate de incluziune socială	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	5%	5%		5%
6. Obiective legate de schimbări climatice	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	5%	5%		5%

<i>Scor total</i>	...	...	...
-------------------	-----	-----	-----

Pentru criteriile 1, 2, 3, 5 și 6 se recomandă aprecierea pe o scală de la 1 la 5, în care:

5. În foarte mare măsură;
4. În mare măsură;
3. În măsură medie;
2. În mică măsură;
1. În foarte mică măsură.

Pentru criteriul 4 se recomandă aprecierea pe o scală de la 1 la 5, în care:

5. Procedură achiziție publică pentru lucrări de execuție demarată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
4. Documentație tehnico-ecomică – fața Proiect tehnic aprobată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
3. Documentație tehnico-ecomică – fața Studiu de fezabilitate aprobată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
2. Idee de proiect și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
1. Idee de proiect.

Art. 6. În cazul în care CPDT ZUF Râmnicu Sărat sau membrii ZUF Râmnicu Sărat identifică și alte programe de finanțare aliniate cerințelor din Regulamentul (UE) 2021/1060, art. 29 ,din care se poate atrage finanșare pentru atingerea obiectivelor SIDU ZUF Ramnicu Sarat, selecția și prioritizarea proiectelor se realizează conform prezentei metodologii.

Art. 7. În vederea selecției și prioritizării proiectelor, CPDT va lansa un apel/apeluri de fișe de proiecte, în cadrul aceluiași program de finanțare sau pentru programe de finanțare diferite.

Art. 8. Apelul va fi afișat pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat (Liderul **ZUF Râmnicu Sărat**) împreună cu documentele necesare aplicării. Se va utiliza modelul de anunț din **Anexa nr. 1- Model anunț depunere fișe proiecte în vederea selectării și prioritizării proiectelor la nivelul SIDU ZUF Râmnicu Sărat.**

Art. 9. Termenul minim de depunere a fișelor de proiecte va fi de minim 5 zile, de la data publicării anunțului. Acesta poate fi extins până la maxim 20 zile în funcție de complexitatea programului de finanțare pentru care se lansează apelul de fișe de proiect sau la solicitare justificată în acest sens, de la potențialii aplicanți.

Art. 10. Categoriile de solicitanți eligibili se stabilesc în funcție de prevederile de eligibilitate din cadrul programelor de finanțare pentru care CPDT lansează apelul de fișe de proiecte.

Art. 11. Proiectele eligibile pentru depunere in cadrul apelului/apelurilor trebuie să se regăsească in cadru **SIDU ZUF Râmnicu Sărat. În cazul în care proiectul nu se regăsește în**

**SIDU ZUF Râmnicu Sărat**, CPDT ZUF Râmnicu Sărat, analizează fisa de proiect în aceleași condiții cu proiectele existente și în situația în care propunerea de proiect îndeplinește criteriile/cerințele de selecție și prioritizare, aceasta va fi introdusă **în SIDU ZUF Râmnicu Sărat, pe baza avizului prevăzut la art.4 alin (4) din** Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat(denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat)- Anexa C la PROCEDURA privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat aprobată prin Dispoziția Primarului Municipiului Râmnicu Sărat nr.42 /28.01.2025.

Art. 12. Solicitanții vor completa Anexa 2-Fișa de proiect.

Art. 13. Obiectivele/ rezultatele propuse în cadrul fișei de proiect vor fi analizate în raport cu cerințele de eligibilitate, criteriile de evaluare din Ghidul solicitantului aferent fiecărei Acțiuni/Priorități din cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027 și cu obiectivele **SIDU ZUF Râmnicu Sărat**, sau ale programului de finanțare vizat, după caz.

Art. 14. Propunerile de proiecte din cadrul fiecărei fișe de proiect vor fi analizate în raport cu cerințele de eligibilitate, criteriile de evaluare din Ghidul solicitantului aferent fiecărei Acțiuni/Priorități din cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027 și cu obiectivele **SIDU ZUF Râmnicu Sărat**, sau ale programului de finanțare vizat, după caz.

Art. 15. Propunerile de proiecte din cadrul fiecărei fișe de proiect vor fi analizate în raport cu limita sumelor disponibile alocate publicate în Ghidul solicitantului aferent fiecărei Acțiuni/Priorități din cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027 și cu obiectivele **SIDU ZUF Râmnicu Sărat**, sau ale programului de finanțare vizat, după caz.

Art. 16. Solicitanții vor completa modelul de fișă de proiect –Pentru selecție și prioritizare se va utiliza : ANEXA 3.a – GRILA DE ANALIZĂ A CONFORMITĂȚII FIȘELOR DE PROIECTE, **ANEXA 3.b – CRITERII DE SELECTARE SI PRIORITIZARE A FIȘELOR PROPUNERILOR DE PROIECT.**

Art. 17. Proiectele vor fi depuse spre finanțare în ordinea descrescătoare a punctajului și în funcție de numărul de proiecte acceptat pentru depunere în cadrul Axei/Priorității/Apelului. În cazul în care, există mai multe fișe de proiecte care întrunesc condițiile de eligibilitate și criteriile de evaluare, vor fi trecute pe lista de rezervă, în ordinea descrescătoare a punctajului. CPDP –ZUF Râmnicu Sărat va utiliza Anexa\_4. Grila de selecție și prioritizare a proiectelor.

Lista Anexe:

- Anexa 1 – Model anunț depunere fișe proiecte în vederea selectării și prioritizării proiectelor la nivelul SIDU ZUF Râmnicu Sărat;
- Anexa 2 – Fișa de proiect
- Anexa 3 – Grila de selecție și prioritizare a fișelor de proiect
- Anexa 4 – Listă proiecte selectate și prioritizate
- Anexa 4a – Listă de rezervă



(se vor descrie tipurile de intervenții conform ghidului solicitantului aferent programului de finanțare pentru care se lansează apelul de proiecte )

**Proiectele eligibile pentru finanțare trebuie să se regăsească în lista cu proiectele prioritizate în cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat și să respecte criteriile de evaluare și selecție aprobate de Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat.**

În cazul în care proiectul nu se regăsește în SIDU ZUF Râmnicu Sărat, CPDT ZUF Râmnicu Sărat, analizează fișa de proiect în aceleași condiții cu proiectele existente și în situația în care propunerea de proiect îndeplinește criteriile/cerințele de selecție și prioritizare, aceasta va fi introdusă în SIDU ZUF Râmnicu Sărat, pe baza avizului prevăzut la art.4 alin (4) din Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) - Anexa C la PROCEDURA privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat aprobată prin Dispoziția Primarului Municipiului Râmnicu Sărat nr.42 /28.01.2025.

**În contextul prezentului anunț, rolul Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat (CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) este de a realiza selecția și prioritizarea proiectelor.**

**Fișele de proiect vor putea fi depuse în format fizic la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat situat în Strada Nicolae Bălcescu nr. 1, Municipiul Râmnicu Sărat, sau online la adresa de email: ....., respectând formularul standard, Anexa 2 la Metodologie – Fișă de proiect, până la data de ....., ora ..... . Pentru eventuale clarificări și informații suplimentare: Email: ....., telefon: .....**

În acest sens, găsiți anexat prezentului anunț următoarele documente:

- ❖ Metodologia și criteriile folosite pentru selecția proiectelor la nivelul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat;
- ❖ Anexa 2 – Fișa de proiect;
- ❖ Anexa 3 – Grila de selecție și prioritizare a fișelor de proiect;

**Președintele Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat**

.....

**Fișă de proiect**

SECȚIUNI	DESCRIERE
Solicitantul	Instituția/Structura beneficiară și partenerii
Forma legală de constituire	<i>(se descrie forma de constituire și se atașează documente care o atestă pe aceasta )</i>
Titlul proiectului	
ID Proiect in lista SIDU	<input type="checkbox"/> Poziția SIDU ZUF Râmnicu Sărat ..... (Nr. proiectului) <input type="checkbox"/> Solicităm introducerea în lista de proiecte SIDU ZUF Râmnicu Sărat
Prioritarea /Acțiunea	
Persoana de contact	Nume: Telefon: Email:
Domeniul investiției/ Tipul de intervenție <i>(se completează domeniile specifice fiecărui apel de proiecte )</i>	<input type="checkbox"/> .....; <input type="checkbox"/> .....;

	<input type="checkbox"/> .....;  <input type="checkbox"/> .....;
Obiectivele proiectului	Obiectiv general: Obiective specifice:
Rezultate așteptate	Indicatorii de proiect: Indicatori de realizare și de rezultat
Localizarea proiectului	
Justificare	Se vor prezenta următoarele aspecte: <ul style="list-style-type: none"> <li>- o scurtă analiză a situației curente;</li> <li>- modul în care proiectul își propune să răspundă nevoii identificate;</li> <li>- complementaritatea cu alte proiecte ale beneficiarului finalizate sau aflate în implementare;</li> </ul>
Activități propuse	Se vor prezenta succint intervențiile propuse prin proiect
Grupul țintă vizat	Vor fi indicați principalii beneficiari ai proiectului atât direcți cât și indirecți. Este prezentat modul în care grupurile țintă au fost/vor fi consultate și/sau implicate în procesul de dezvoltare și/sau implementare a proiectului.
Maturitatea proiectului	Stadiul pregătirii/implementării proiectului. Se va menționa, dacă este cazul, dacă documentația a fost elaborată beneficiind de asistență financiară nerambursabilă provenind de la Uniunea Europeană.

Caracterul integrat al ideii de proiect cu alte investiții	Toate intervențiile propuse vor trebui să aibă un caracter integrat fie la nivel de areal urban, fie prin prisma funcțiilor multiple (economice, sociale, de mediu etc.) sau vor fi complementare proiectelor finanțate din surse de finanțare din perioada 2021-2027 și vor urmări dezvoltarea comunității prin implicarea mai multor stakeholderi în etapele de dezvoltare și implementare a proiectului.
Bugetul estimat total (Euro) din care valoarea solicitată din alocarea PRSE 2021-2027, Prioritatea ....., Acțiunea .....	
Surse de finanțare a ideii de proiect	Buget local, buget de stat, Fonduri ESI, Contribuție proprie, ș.a.
Modul de implicare al partenerilor locali	Se vor prezenta metodele/instrumentele de consultare aplicate, precum și modalitatea de integrare a activităților ce țin de promovarea dezvoltării economice, integrarea și inovarea socială în conexiune cu infrastructura care face obiectul cererii de finanțare conform prevederilor Ghidului Solicitantului.
Perioada de implementare	De la: lună/an – până la: lună/an

Fișa de proiect se va semna de către reprezentantul desemnat al potențialului beneficiar.

✓ **Recomandări de completare:**

- În secțiunea privind *Localizarea* din Fișa de proiect în cazul unui parteneriat se va menționa dacă propunerea de proiect se va realiza pe teritoriul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat.

- În secțiunile *Activități propuse și Justificare* se poate include scurta descriere a activităților, cu referire la prevederile ghidului privind activitățile eligibile, precum și la cele neeligibile, după caz.

- În secțiunea privind *Justificarea/Grupul țintă vizat* se poate menționa:

- Contribuția, pe scurt, a propunerii de proiect la implementarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat inclusiv necesitatea din SIDU ZUF Râmnicu Sărat căreia îi răspunde, prioritatea de acțiune în care se înscrie etc.

De asemenea se va descrie modul în care propunerea de proiect contribuie la aspectele orizontale, precum:

- a) Proiectul include acțiuni de protejare a biodiversității din zona urbană;
  - b) Soluția propusă promovează principiul "Nature Base solutions - NBS" (promovarea unor soluții care sunt inspirate și susținute de natură, care sunt eficiente din punct de vedere al costurilor și care oferă simultan beneficii de mediu, sociale și economice și ajută la creșterea rezilienței, promovarea unor ecosisteme sănătoase, a infrastructurii verzi și a soluțiilor bazate pe natură);
  - c) Proiectul utilizează tehnologii care țin cont de utilizarea judicioasă a resurselor naturale (spre ex. de apă);
  - d) Proiectul prevede crearea de facilități/ infrastructuri/echipamente pentru accesul persoanelor cu dizabilități, pentru mai multe tipuri de dizabilități (suplimentar față de cerințele minime prevăzute în legislație);
  - e) Proiectul respectă Metodologia privind imunizarea și abordarea DNSH;
- Stabilirea și descrierea, pe scurt, a necesității și modalitatea prin care propunerea de proiect se adresează necesității identificate;
  - Indicarea grupului țintă vizat de propunerea de proiect, eventual estimarea mărimii sau a localizării acestuia;
  - În ceea ce privește *Obiectivele ideii de proiect*, se poate menționa obiectivul general al propunerii și cum contribuie acesta la realizarea Obiectivului specific al Acțiunii .....
  - În ceea ce privește *Rezultate așteptate*, se va menționa contribuția fișei de proiect la minimum un indicator/rezultat pentru respectivul Obiectiv specific. Se poate menționa contribuția la mai mulți indicatori/rezultate, după caz, situație în care va putea fi acordat un punctaj cumulativ suplimentar.

- În secțiunea privind *Maturitatea ideii de proiect*, se poate menționa dacă propunerea are lucrările începute, dacă are contractele de lucrări/furnizare încheiate, dacă documentațiile tehnico-economice au fost elaborate și avizele/acordurile au fost obținute etc.

- În secțiunea privind *Caracterul integrat al ideii de proiect cu alte investiții*, se poate menționa complementaritatea activităților ideii de proiect sau a acestora cu activitățile altor propuneri de proiecte/proiecte caracterul integrat al ideii de proiect cu propuneri/proiecte din cadrul SIDU ZUF Râmnicu Sărat/O.S ....., complementaritatea propunerii de proiect cu alte proiecte din cadrul Acțiunii ..... PR SE, din alte axe ale PR SE sau din alte programe operaționale etc;

#### ✓ **Observații**

- La fișa de proiect se pot anexa documente suport, depuse odată cu fișa sau transmise urmare a solicitărilor de clarificări din partea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, dacă este cazul (de exemplu, pentru demonstrarea maturității ideii de proiect).

- Informațiile furnizate, ce se referă, minimum, la locația, activitățile descrise succint și caracterul integrat din fișa de proiect trebuie să se regăsească în cererea de finanțare ce va fi dezvoltată pe baza acesteia, dacă fișa va fi selectată și prioritizată de Comitetul Partenerial de

Dezvoltare Teritorială al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale  
Râmnicu Sărat.

Data .....

Reprezentant legal.....

Semnătura și ștampilă ..... (*se acceptă și semnătura electornică, în cazul  
fișelor depuse în format electorinic*)

## Anexa 3 la Metodologie - Grila de selecție și prioritizare a proiectelor

### I. Grila De Analiză A Conformității Fișelor De Proiecte

**ID Proiect in lista SIDU: .....**

**Titlu Proiect : .....**

**Prioritarea /Actiunea : .....**

Nr.crt	Criteriu	Da	Nu	Observații
1	Propunerea de proiect (inclusiv activitățile și măsurile componente ale acesteia) pentru care s-a elaborat fișa depusă se regăsește în extrasele din portofoliul SIDU ZUF Râmnicu Sărat?			
2	Este utilizat formularul standard de fișă de proiect? Secțiunile fișei de proiect sunt completate, conform cerințelor din modelul de fișă de proiect și din prezenta procedură?			
3	Fișa este asumată de către un reprezentant desemnat al potențialului beneficiar conform cerințelor din modelul de fișă de proiect și din prezenta procedură?			
4	Solicitantul este eligibil pentru Obiectivul specific în care este depusă fișa de proiect?			
5	Valorile estimative ale bugetului fișei se încadrează în limitele minime și maxime pentru respectivul Obiectiv specific? Valoarea nerambursabilă este stabilită având în vedere contribuția minimă a solicitantului la cheltuielile eligibile?			
6	Proiectul este localizat la nivelul teritoriului administrativ al Municipiului Râmnicu Sărat sau SIDU ZUF Râmnicu Sărat?			
7	Perioada de implementare se întinde până la, maximum, data .....			
8	Indicatorii/rezultatele și activitățile descrise pe scurt sunt corect încadrate în Obiectivul specific indicat? Activitățile, descrise pe scurt, pentru care se solicită finanțare se încadrează în activitățile eligibile?			

9	Propunerea de proiect răspunde Obiectivului specific în care aceasta a fost depusă?			
10	Proiectul NU este finalizat cu proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor.			

<b>Verificare admisibilitate</b>	<b>DA/NU</b>
În urma verificării fișa de proiect a fost declarată admisibilă.	

## ***II. CRITERII DE SELECTARE SI PRIORITIZARE A FISELOR PROPUNERILOR DE PROIECT***

În tabelul următor este prezentată o matrice de lucru pentru prioritizarea proiectelor de investiții, în care sunt propuse ponderi pentru fiecare criteriu.

<b>Criteriu</b>		<b>Proiect 1. ....</b>
<b>7. Beneficii pentru cetățeni</b>	Scor	...
	Pondere (%)	20%
<b>8. Beneficii pentru mediul privat</b>	Scor	...
	Pondere (%)	20%
<b>9. Beneficii pentru turiști</b>	Scor	...
	Pondere (%)	20%
<b>10. Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului</b>	Scor	...
	Pondere (%)	30%
<b>11. Obiective legate de incluziune socială</b>	Scor	...
	Pondere (%)	5%
<b>12. Obiective legate de schimbări climatice</b>	Scor	...
	Pondere (%)	5%

<b>Punctaj total</b>	...
----------------------	-----

*Punctajul total pentru criteriu = Scor x Pondere*

*Punctaj total pentru un proiect = Suma punctajelor totale obținute pe criterii*

Pentru criteriile 1, 2, 3, 5 și 6 se recomandă aprecierea pe o scală de la 1 la 5, în care:

5. În foarte mare măsură;
4. În mare măsură;
3. În măsură medie;
2. În mică măsură;
1. În foarte mică măsură.

Pentru criteriul 4 recomandă aprecierea pe o scală de la 1 la 5, în care:

5. Procedură achiziție publică pentru lucrări de execuție demarată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
4. Documentație tehnico-ecomică – fața Proiect tehnic aprobată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
3. Documentație tehnico-ecomică – fața Studiu de fezabilitate aprobată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
2. Idee de proiect și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
1. Idee de proiect.

***\*Se completează pentru fiecare fișă de proiect depusă.***

***\*Fișele de proiect care obțin NU la unul din elementele de verificare vor fi respinse***

După parcurgerea etapei de evaluare și selecție, comitetul supune aprobării Lista finală cu proiectele prioritare și Lista de rezervă.

Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

Listă semnături membri

.....

## Anexa 4 la Metodologie - Listă proiecte selectate și prioritizate

**Lista de proiecte prioritare selectate și prioritizate, în vederea depunerii în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, din lista de proiecte identificate la nivelul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, prin aplicarea Metodologiei și criteriilor folosite pentru selecția proiectelor la nivelul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat**

### I. Acțiunea .....

Nr. Cr t.	Proiect	Prioritate PR SE 2021-2027	Beneficii pentru cetățeni		Beneficii pentru mediul privat		Beneficii pentru turiști		Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului		Obiective legate de incluziune socială		Obiective legate de schimbări climatice		Punctaj total
			Scor	Pondere	Scor	Pondere	Scor	Pondere	Scor	Pondere	Scor	Pondere	Scor	Pondere	
1	Proiect 1....	Prioritatea .... Acțiunea ...		20%		20%		20%		30%		5%		5%	
2	Proiect 2....	Prioritatea .... Acțiunea ...		20%		20%		20%		30%		5%		5%	
3	Proiect 3....	Prioritatea ... Acțiunea ....		20%		20%		20%		30%		5%		5%	

**Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat**

**Presedinte .....**

**Membru titular U.A.T Topliceni**

**Membru titular U.A.T Podgoria**

**Membru titular U.A.T Grebănu**

**Membru titular U.A.T Râmnicelu**

**Membru titular U.A.T Valea Râmnicului**

**Membru titular .....**

**Membru titular .....**

**Membru titular .....**

**Membru titular .....**

**Membru titular .....**

**Anexa 4a la Metodologie - Listă de rezervă**

**Lista de rezervă proiecte selectate, în vederea depunerii în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, din lista de proiecte identificate la nivelul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, prin aplicarea Metodologiei și criteriilor folosite pentru selecția proiectelor la nivelul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat**

**II. Actiunea .....**

Nr. Cr t.	Proiect	Prioritate PR SE 2021-2027	Beneficii pentru cetățeni		Beneficii pentru mediul privat		Beneficii pentru turiști		Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului		Obiective legate de incluziune socială		Obiective legate de schimbări climatice		Punctaj total
			Scor	Pondere	Scor	Pondere	Scor	Pondere	Scor	Pondere	Scor	Pondere	Scor	Pondere	
1	Proiect 1....	Prioritatea .... Acțiunea a ....		20%		20%		20%		30%		5%		5%	
2	Proiect 2....	Prioritatea ..... Acțiunea a ....		20%		20%		20%		30%		5%		5%	
3	Proiect 3....	Prioritatea ... Acțiunea a ....		20%		20%		20%		30%		5%		5%	

**Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat**

**Presedinte .....**

- Membru titular U.A.T Topliceni**
- Membru titular U.A.T Podgoria**
- Membru titular U.A.T Grebănu**
- Membru titular U.A.T Râmnicelu**
- Membru titular U.A.T Valea Râmnicului**
- Membru titular .....**
- Membru titular .....**
- Membru titular .....**
- Membru titular .....**
- Membru titular .....**